

Obec Starkoč vydává na základě usnesení zastupitelstva č. 2022.1.10, ze dne 24. února 2022 a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. O obcích, zákonem č. 250/2000 Sb. O rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zák. č. 257/2001 Sb., knihovním zákonem,

Zřizovací listinu
Obecní knihovny ve Starkoči,
organizační složky obce
(dále jen „knihovna“)

Článek 1
Označení zřizovatele

Obec Starkoč, okres Kutná Hora, IČ: 006 40 417

Článek 2
Název a sídlo organizační složky

název organizace: **Obecní knihovna Starkoč**, organizační složka obce Starkoč
sídlo a adresa organizace: **Starkoč 26, 286 01 Čáslav**
Knihovna je organizační složkou obce, nemá právní subjektivitu, nemůže nabývat svým jménem práv a zavazovat se.

Článek 3
Účel zřízení a předmět činnosti

Obecní knihovna Starkoč je zřízena za účelem poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb, při zachování rovných podmínek pro všechny občany, uspokojování kulturních a informačních potřeb a k všestrannému napomáhání všem formám vzdělávání občanů ve smyslu § 2, písm. a) a § 3, odst. 1), písm. c zákona č. 257/2001 Sb..

Vymezení předmětu činnosti:

- 1) Knihovna buduje a zpřístupňuje universální knihovní fond se zřetelem k potřebám všech občanů obce a plnění účelu svého zřízení.
- 2) Poskytuje meziknihovní služby.
- 3) Poskytuje bibliografické, referenční a faktografické informace (ústní).
- 4) Pořádá besedy, přednášky, výstavy a jiné kulturní a vzdělávací akce.
- 5) Knihovna spolupracuje s Městskou knihovnou Kutná Hora. Obsah, formy a rozsah spolupráce jsou předmětem samostatné smlouvy mezi obcí Starkoč a Městskou knihovnou Kutná Hora.
- 6) Podmínky, za nichž jsou služby knihovny poskytovány, jsou uvedeny v Knihovním řádu.

Článek 4 Vedení knihovny

- 1) Knihovník, který je oprávněn jednat za knihovnu, je jmenován a odvolán zastupitelstvem obce.
- 2) Knihovník je zaměstnancem zřizovatele.
- 3) Knihovník je zřizovateli odpovědný za činnost knihovny, za hospodaření s obecním majetkem, svěřeným jí do užívání, i za správnost nakládání s finančními prostředky podle platných právních předpisů a pokynů zřizovatele.
- 4) Knihovník předkládá zřizovateli ke schválení Výpůjční řád a další dokumenty nezbytné pro činnost knihovny.

Článek 5 Vymezení majetku, k němuž má knihovna právo hospodaření

1. Obec Starkoč svěřuje knihovně do užívání za účelem zajišťování jejího provozu tento svůj hmotný majetek: 11 regálů, 1 kancelářský stůl.
2. Knihovna není oprávněna svěřený majetek obce dále půjčovat, nebo s ním nakládat tak, aby byl změněn charakter a původní účel věci.

Článek 6 Hospodaření knihovny

- 1) Knihovna není samostatnou účetní jednotkou.
- 2) Hospodaření knihovny je součástí hospodaření obce. Rozpočet knihovny je součástí rozpočtu obce, částka na zabezpečení činnosti knihovny je každoročně stanovována v rámci rozpočtu obce.
- 3) Knihovna je oprávněna vybírat příjmy v hotovosti v souladu s Ceníkem placených služeb a poplatků, o kterých vede evidenci a odevzdává je k 31. 12. do rozpočtu obce.

Hospodaření se svěřeným majetkem a s peněžními prostředky zřizovatel pravidelně kontroluje prostřednictvím určeného pracovníka obecního úřadu ve Starkoči.

Článek 7 Závěrečná ustanovení

- 1) Knihovna je zřízena na dobu neurčitou.
- 2) Ruší se zřizovací listina obecní knihovny ve Starkoči, ze dne 11. 12. 2003.
- 3) Tato zřizovací listina vstupuje v platnost dnem 24. 2. 2022.

Ve Starkoči, dne 24. 2. 2022



.....
Jan Jiskra – starosta